

УТВЕРЖДЕН

директором государственного
предприятия «НЦЭУ»

18.12.2023

С изменениями 28.11.2024,
18.03.2026, 21.05.2026

ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ EDI-ПРОВАЙДЕРАМ

1. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Для целей Порядка оказания услуг EDI-провайдером (далее – Порядок) используются следующие термины, определения и сокращения:

АС – автоматизированная система технической поддержки пользователей, расположенная по адресу https://nces.by/helpdesk_reg/;

Договор – договор (дополнительное соглашение к договору) на оказание Услуг между Потребителем и Оператором;

ЕПЭУ - - единый портал электронных услуг ОАИС, расположенный по адресу <https://e-pasluga.by/>;

ЕТТ ОАИС – единые технические требования ОАИС;

Заявка – заявка Потребителя на оказание Оператором Услуг;

МНС – Министерство по налогам и сборам Республики Беларусь, владелец ПК СПТ;

ОАИС – общегосударственная автоматизированная информационная система – межведомственная государственная информационная система, предназначенная для обеспечения эффективного электронного информационного взаимодействия в автоматическом и (или) автоматизированном режимах государственных органов, в том числе судов, государственных организаций с иными организациями и гражданами посредством защищенной информационно-коммуникационной инфраструктуры;

информационная система (далее – ИС) – совокупность банков данных, информационных технологий и комплекса (комплексов) программно-технических средств;

Оператор – республиканское унитарное предприятие «Национальный центр электронных услуг»;

Потребитель – EDI-провайдер;

ПК СПТ – программный комплекс «Система прослеживаемости товаров» государственной информационной системы «Программно-технический комплекс по автоматизации процесса расчета подлежащих уплате в бюджет налогов, сборов (пошлин) и представлению в налоговые органы налоговых деклараций (расчетов) в электронном виде» (АИС «Расчет налогов»);

сайт – официальный сайт Оператора, расположенный по адресу

<https://nces.by;>

СМДО – система межведомственного электронного документооборота государственных органов Республики Беларусь;

Услуга – услуга, оказываемая Оператором в части обеспечения информационного взаимодействия Потребителей в электронном виде посредством ОАИС (передача, получение электронных документов);

сертифицированное средство канального шифрования – программное средство, предназначенное для организации защищенного канала передачи данных при оказании Услуг и аутентификации сторон взаимодействия, сертифицированное в Республике Беларусь и совместимое с инфраструктурой Оператора;

электронный документ – документ в электронном виде с реквизитами, позволяющими установить его целостность и подлинность, которые подтверждаются путем применения сертифицированных средств электронной цифровой подписи с использованием при проверке электронной цифровой подписи открытых ключей организации или физического лица (лиц), подписавших этот документ;

ЭН – электронная накладная;

EDI-провайдер – резидент Республики Беларусь, юридическое лицо, получившее в установленном законодательном порядке об административных процедурах аттестат оператора электронного товарооборота (далее – аттестат EDI-провайдера).

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящий Порядок устанавливает правила взаимодействия между Оператором и Потребителем при оказании Услуги.

2.2. В соответствии с пунктом 1.5 постановления Совета Министров Республики Беларусь от 30.12.2019 № 940 «О функционировании механизма электронных накладных» ЭН считаются созданными, если они подписаны электронной цифровой подписью в установленном порядке, переданы и получены через EDI-провайдера.

2.3 Передача и получение ЭН осуществляется EDI-провайдерами, являющимися резидентами Республики Беларусь.

2.4. Получение аттестата EDI-провайдера производится в соответствии с подпунктом 4.1.1 «Получение аттестата оператора электронного документооборота (EDI-провайдера), обеспечивающего передачу и получение электронных накладных, а также в виде электронных документов транспортных (товаросопроводительных) и (или) иных документов, подтверждающих перемещение товаров при осуществлении взаимной торговли между государствами – членами Евразийского экономического союза» Единого перечня административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24.09.2021 № 548 «Об

административный процедурах, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования».

2.5. Порядок применения ЭН при обороте товаров, подлежащих маркировке и (или) прослеживаемости, регулируются следующими нормативными правовыми актами:

Указ Президента Республики Беларусь от 10 июня 2011 г. № 243 «О маркировке товаров»;

Указ Президента Республики Беларусь от 29 декабря 2020 г. № 496 «О прослеживаемости товаров»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 23.04.2021 № 250 «О реализации Указа Президента Республики Беларусь от 29 декабря 2020 г. № 496»;

постановление Совета Министров Республики Беларусь от 30 декабря 2019 г. № 940 «О функционировании механизма электронных накладных»;

постановление Национальной академии наук Беларуси, Министерства финансов Республики Беларусь, Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь, Министерства связи и информатизации Республики Беларусь от 19 декабря 2019 г. № 12/76/42/20 «Об утверждении структуры и формата электронных накладных».

3. ПОДКЛЮЧЕНИЕ EDI-ПРОВАЙДЕРОВ К ПК СПТ

3.1. В рамках выполнения Плана мероприятий по реализации Указа Президента Республики Беларусь от 29.12.2020 № 496 «О прослеживаемости товаров», утвержденного Первым заместителем Премьер-министра Республики Беларусь 22.01.2021 № 30/210-9/24 МНС, Оператором и EDI-провайдерами обеспечивается возможность передачи сведений в ПК СПТ.

3.2. Основным назначением ПК СПТ является контроль за движением отдельных групп прослеживаемых товаров посредством организации автоматизированного технологического процесса, обеспечивающего в режиме реального времени передачу (сбор), регистрацию, обработку, хранение первичных электронных документов субъектов хозяйствования, выполняющих операции с прослеживаемыми товарами.

Перечень групп товаров, подлежащих прослеживаемости, ведется МНС в формате xml и размещается в общедоступном разделе портала МНС.

3.3. Информационное взаимодействие с ПК СПТ может быть организовано EDI-провайдерам при условии их включения в справочник EDI-провайдеров. Ведение справочника, содержащего краткую информацию об EDI-провайдерах, в том числе уникальный номер EDI-провайдера, присваиваемый ПК СПТ, и срок действия аттестата EDI-провайдера осуществляется МНС. Включение в справочник EDI-провайдеров осуществляется МНС в течение 2 (двух) рабочих дней со дня выдачи аттестата EDI-провайдера.

3.4. Документарное оформление перемещения прослеживаемого товара осуществляется исключительно в электронном виде через EDI-провайдера, который отвечает за форматно-логический контроль полноты и корректности заполнения ЭН в соответствии с законодательством.

3.5. Взаимодействие между EDI-провайдерами и ПК СПТ осуществляется на основе синхронного взаимодействия посредством ОАИС на основании соответствующих технических условий, определяемых МНС (далее – технические условия).

4. ПОДКЛЮЧЕНИЕ EDI-ПРОВАЙДЕРОВ К ХРАНИЛИЩУ ЭД

4.1. Получение, хранение, обработка электронных документов с информацией о товарах, не включенных в перечень товаров, сведения об обороте которых являются предметом информационного взаимодействия с государствами-членами Евразийского экономического союза, сведения об обороте которых являются предметом прослеживаемости (далее – непрослеживаемые товары), в ПК СПТ осуществляется посредством хранилища электронных документов (далее – Хранилище ЭД).

4.2. Взаимодействие с Хранилищем ЭД доступно EDI-провайдерам, включенным в справочник EDI-провайдеров.

4.3. Взаимодействие между EDI-провайдерами и Хранилищем ЭД осуществляется в соответствии с техническими условиями.

4.4. ЭН, которые не были подписаны грузополучателем, или структура и формат которых не соответствуют установленным законодательством нормам, Хранилищем ЭД не принимаются. Контроль за соблюдением указанных требований должен выполняться EDI-провайдером самостоятельно.

5. ПОЛУЧЕНИЕ ТЕСТОВОГО ДОСТУПА

5.1. Юридическое лицо до получения аттестата EDI-провайдера и внесения МНС в справочник EDI-провайдеров может, в случае необходимости, получить доступ для тестирования информационного взаимодействия своей ИС в рамках передачи ЭН с Хранилищем ЭД и ПК СПТ.

5.2. Для тестирования информационного взаимодействия в соответствии с п. 5.1 Порядка юридическое лицо выполняет требования, аналогичные для доступа к Услуге в соответствии с пунктами 6.1-6.4 Порядка.

5.3. Юридическое лицо обращается с официальным письмом в МНС. На основании данного письма МНС посредством СМДО обращается в адрес Оператора с просьбой предоставить для данного юридического лица тестовый доступ. В письме указывается полное наименование юридического

лица, его УНП, ФИО контактного лица, его номер телефона и адрес электронной почты для взаимодействия.

5.4. Оператором в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения письма МНС на указанный в данном письме адрес электронной почты юридического лица направляется:

тестовый токен доступа для доступа к ПК СПТ (срок действия – 90 дней);

логин и пароль, позволяющие юридическому лицу самостоятельно сформировать временный токен доступа для получения тестового доступа к Хранилищу ЭД.

На период тестового доступа Договор на оказание Услуги не заключается.

5.5. Юридическое лицо самостоятельно отслеживает срок действия тестового токена доступа, полученного в соответствии с пунктом 5.4 Порядка. При ежегодном прохождении тестирования своей ИС на предмет взаимодействия с ПК СПТ юридическое лицо направляет запрос на получение нового тестового токена доступа посредством заявки в службу технической поддержки Оператора.

6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Доступ к Услуге до подачи Заявки может быть организован через сеть Интернет или сеть передачи данных Оператора посредством VPN-канала с использованием сертифицированных средств канального шифрования. Потребитель самостоятельно определяет пропускную способность канала в зависимости от количества и частоты запросов, а также объема передаваемых данных в рамках информационного обмена.

6.2. Для целей защиты соединения при получении Услуги Потребитель обязан использовать сертифицированные средства шифрования, совместимые и используемые в инфраструктуре Оператора.

6.3. Присоединение к сети передачи данных Оператора по VPN-каналу для получения Услуги осуществляется путем заключения Потребителем договора с оператором электросвязи, предоставляющим услуги по присоединению к сети передачи данных.

Для организации доступа посредством VPN-соединения Потребитель направляет заявку на организацию VPN-канала связи в адрес Оператора. Форма заявки на организацию VPN-канала связи размещена на сайте по адресу: <https://nces.by/service/zayavka-kanal/>.

6.4. Для установки и настройки сертифицированных средств канального шифрования Потребитель:

самостоятельно регистрируется в облачном хранилище (заполняет соответствующие регистрационные формы заявок, размещенные на сайте в разделе «Услуги» – «Программное обеспечение и лицензии»);

осуществляет авторизацию в облачном хранилище с использованием

реквизитов доступа, полученных от Оператора в течение одного рабочего дня с даты регистрации на адрес электронной почты, указанный в заявке при регистрации в облачном хранилище;

скачивает из облачного хранилища сертифицированное средство канального шифрования в объеме серверного приложения для последующей установки и настройки в соответствии с инструкциями, размещенными в облачном хранилище;

при регистрации в облачном хранилище Потребитель автоматически регистрируется в АС.

6.5. Оказание Услуги осуществляется на основании Договора, заключенного с Оператором.

6.6. Для заключения Договора Потребитель заполняет Заявку, форма которой размещена на сайте Оператора по адресу <https://nces.by/service>. Заявка может быть направлена одним из следующих способов:

налично или почтовым отправлением по адресу: ул. Притыцкого, 64, 220140, г. Минск;

посредством системы межведомственного электронного документооборота государственных органов Республики Беларусь;

на адрес электронной почты Оператора info@nces.by (скан-копию оригинала Заявки).

6.7. К Заявке на получение Услуги Потребитель обязан приложить копию аттестата EDI-провайдера.

6.8. На момент подачи Заявки Потребителем должны быть выполнены требования, установленные настоящим Порядком.

6.9. Заявка может быть аннулирована Оператором с уведомлением Потребителя на адрес электронной почты, указанный в Заявке, в случае:

указания Потребителем в Заявке неполных (некорректных) сведений;

наличия у Потребителя неисполненных финансовых обязательств по иным услугам, оказываемым Оператором;

невыполнения Потребителем условий, предусмотренных в Порядке для получения Услуги;

неподтверждения Потребителем наличия аттестата EDI-провайдера.

6.10. При наличии у Потребителя неисполненных финансовых обязательств по иным оказываемым Оператором услугам, Оператор имеет право не оказывать Услуги до полного исполнения Потребителем финансовых обязательств.

6.11. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Заявки Оператор оформляет проект Договора, подписывает его со своей стороны и направляет Потребителю на почтовый адрес, указанный в Заявке.

6.12. Рассмотрение и подписание проекта Договора Потребителем осуществляется в срок не более 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения им проекта Договора. По истечении указанного срока, в случае неполучения Оператором подписанного со стороны Потребителя Договора, Договор считается незаключенным с последующим информированием об

этом Потребителя на адрес электронной почты, указанный в Заявке.

6.13. Договор заключается в соответствии с требованиями законодательства и организационно-распорядительной документацией Оператора.

6.14. Рассмотрение вопросов, связанных с заключением Договора, в том числе с условиями и сроком его заключения, консультирование по вопросам применения Порядка осуществляется специалистами контакт-центра Оператора по телефонам: (017) 311 30 00, (029) 311 33 00, (033) 737 30 00.

6.15. Порядок оплаты Услуг Потребителем осуществляется в соответствии с условиями Договора.

6.16. Оператор вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по Договору, письменно уведомив об этом Потребителя не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты расторжения Договора в случае неисполнения Потребителем обязательств, предусмотренных документами, регламентирующими порядок и условия оказания Услуг, действующими на момент оказания Услуги.

Датой расторжения Договора является дата, указанная Оператором в письменном уведомлении.

7. УСЛУГИ, ОКАЗЫВАЕМЫЕ ОПЕРАТОРОМ

7.1. В рамках Услуги передаются электронные документы.

За одну оказанную Услугу принимается одна проведенная транзакция: по непрослеживаемым товарам – каждая успешная передача электронной накладной в Хранилище ЭД, содержащей информацию о непрослеживаемых товарах;

по прослеживаемым товарам – фактическая передача электронной накладной, подписанная электронной цифровой подписью грузоотправителя и грузополучателя в ПК СПТ.

Количество оказанных Услуг по Договору определяется исходя из количества переданных электронных документов в Хранилище ЭД и(или) ПК СПТ в течение отчетного (календарного) месяца. Оператор выставляет ежемесячно акт оказанных электронных услуг исходя из фактического количества переданных электронных документов в Хранилище ЭД и(или) ПК СПТ в отчетном (календарном) месяце.

7.2. Услуга оказывается по технологии «система-система». Требования к Потребителю и особенности оказания Услуг, предоставляемых по технологии «система-система», определены в ЕТТ ОАИС, утвержденных Оператором и размещенных на сайте.

7.3. Потребитель самостоятельно получает токен доступа при регистрации ИС (внесении сведений об ИС) в личном кабинете юридического лица Потребителя на ЕПЭУ для обеспечения информационного взаимодействия:

с Хранилищем ЭД – в соответствии с инструкцией получения токена

авторизации для обращения к API серверов ОАИС, размещенной в разделе «Документация» личного кабинета юридического лица Потребителя на ЕПЭУ;

с ПК СПТ – в соответствии с инструкцией получения токена доступа к услугам ОАИС, получаемым по технологии «система-система», размещенной в разделе «Документация» личного кабинета юридического лица Потребителя на ЕПЭУ.

Датой активации Услуги является дата получения Потребителем токена доступа.

7.4. В случае, если у Потребителя истекает срок действия аттестата EDI-провайдера и продление его не запланировано, Потребитель обязан не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока действия аттестата EDI-провайдера направить в адрес Оператора письменное уведомление об одностороннем отказе от исполнения обязательств по Договору. При этом датой прекращения оказания Услуги – датой расторжения Договора будет являться первое число месяца, следующего за месяцем, в котором Оператор получил от Потребителя письменное уведомление, при этом соглашение о расторжении Договора не составляется. Потребитель самостоятельно отслеживает срок действия аттестата EDI-провайдера.

7.5. Оператор имеет право приостановить оказание Услуги в случае необходимости проведения внеплановых работ, связанных с неработоспособностью (недоступностью) аппаратно-программных средств Оператора и (или) проведения плановых профилактических работ на аппаратно-программной инфраструктуре Оператора.

В целях информирования Потребителей на сайте размещается информация о сроке проводимых работ.

7.6. В случае возникновения со стороны ИС Потребителя угроз информационной безопасности Оператор приостанавливает Потребителю доступ к Услуге. Оператор уведомляет Потребителя о факте и причинах приостановления доступа к Услуге и необходимости принятия мер для устранения причин и источников поступающих с его стороны угроз информационной безопасности. Потребитель уведомляется посредством направления сообщения на адрес электронной почты, указанный в Заявке, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента выявления факта угрозы. Оператор восстанавливает доступ к Услуге при условии устранения Потребителем угроз информационной безопасности с его стороны.

7.7. Оператор в праве приостановить оказание Услуги в случае невыполнения Потребителем обязательств по оплате оказанных ему услуг. Доступ Потребителя к Услуге возобновляется после погашения Потребителем образовавшейся задолженности.

8. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

8.1. Права и обязанности Оператора и Потребителя определяются Договором и Порядком.

8.2. Потребитель обеспечивает сохранность полученной в процессе оказания Услуг(и) информации, содержащей сведения о частной жизни физических лиц и их персональные данные, налоговую или иную охраняемую законом тайну, распространение и (или) предоставление которой ограничено, и обязан не передавать ее полностью или частично третьим лицам без наличия на то письменного согласия данных физических лиц, их уполномоченных представителей (обладателей информации), оформленного в соответствии с законодательством.

8.3. Оператор не несет ответственности за сбои в работе каналов передачи данных, возникшие вследствие нарушения энергоснабжения у Потребителя, повреждения линейных сооружений, оконечного оборудования и устройств, обслуживаемых Потребителем без участия Оператора, и за неоказание Услуги по независящим от Оператора причинам, подтвержденным документально, в том числе в связи с невозможностью предоставления Услуги, качественного ее оказания по вине владельца ПК СПТ.

8.4. Оператор не несет ответственности за качество оказанной Услуги в случае нарушения Потребителем требований и условий Порядка, ЕТТ ОАИС, размещенных на сайте, Договора.

8.5. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по Договору Потребитель и Оператор несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь и Договором.

9. ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

9.1. Оператор проводит периодическое тестирование и наладку собственных технических и программных средств, используемых при оказании Услуг. Допускаются плановые перерывы оказания Услуги для проведения планово-профилактических работ в центре обработки данных и на сети передачи данных Оператора.

9.2. Оператор не позднее 1 (одного) рабочего дня до начала профилактических работ размещает информацию о планово-профилактических работах и плановых перерывах оказания Услуги на сайте.

9.3. В случае обнаружения инцидента, приведшего к остановке оказания Услуг, Оператор обязуется в возможно короткий срок восстановить доступ к Услуге.

9.4. Техническая поддержка Оператора осуществляет консультирование Потребителя в соответствии с Регламентом работы службы технической поддержки, размещенным на сайте в разделе «Техподдержка».

9.5. Техническая поддержка Потребителей осуществляется только посредством АС ежедневно с 08:00 до 19:00 за исключением выходных и праздничных дней, объявленных нерабочими.

9.6. Оператор не несет ответственности за качество оказанных Услуг в случае нарушения Потребителем требований и условий Порядка, ЕТТ ОАИС, размещенных на сайте, Договора.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Порядок определяется Оператором самостоятельно.

10.2. Оператор вправе по своему усмотрению вносить изменения (дополнения) в Порядок, информируя об этом Потребителя путем размещения Порядка с учетом внесенных изменений и (или) дополнений на сайте.

10.3. Порядок вступает в силу с даты его утверждения директором Оператора.